

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Московская область, г. Москва, ул. Кулакова, д. 20, корп.2
факс: 8(495) 252-00-48

тел.8(499) 579-94-50,

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 08СЗ/01-12654-46-12-2017/1

по делу об административном правонарушении

«10» сентября 2017 г.

Московская область Подольский район, п. Львовский
ул. Красная д.2а

Руководитель, первый заместитель руководителя, заместитель руководителя Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» _____

Выборова Светлана Львовна

(фамилия, имя, отчество должностного лица)

рассмотрев материалы дела / протокол № 08СЗ/01-12654-46-12-2017/1 от « 08 » 08 2017г.

- об административном правонарушении, предусмотренном ст. 9.16. ч.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

возбужденного в отношении: ООО «УК Серебряные Пруды»
(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица)

1. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /для юридического лица/:

адрес, место регистрации: Московская область р.п. Серебряные Пруды, ул. Ильи Садофьева, д. 15

Банковские реквизиты лица, привлеченного к административной ответственности:

Банк: Зарайский филиал банка «Возрождение»

РС № 40702810801410140568

К/С № 30101810900000000181

БИК 044525181

ИНН 5076008513

2. Сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /для физического, должностного лица/:

дата, место рождения _____

паспортные данные _____

место работы, должность _____

адрес _____

с участием лица (представителя), в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении: Без участия мастера законного представителя ООО «УК Серебряные Пруды». Уведомлены надлежащим образом.

потерпевшего /представителя/ _____

свидетелей _____

ПОНЯТЫХ _____

имущества физических или юридических лиц, государственного, муниципального и иного имущества; в) доступность пользования жилыми и (или) нежилыми помещениями, помещениями общего пользования, а также земельным участком, на котором расположен многоквартирный дом; г) соблюдение прав и законных интересов собственников помещений, а также иных лиц; д) постоянную готовность инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества, для предоставления коммунальных услуг (подачи коммунальных ресурсов) гражданам, проживающим в многоквартирном доме, в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг гражданам; е) поддержание архитектурного облика многоквартирного дома в соответствии с проектной документацией для строительства или реконструкции многоквартирного дома.

- Федеральный закон об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации № 261 – ФЗ от 23.11.2009 г., а именно: ст.12 п.4 - В целях повышения уровня энергосбережения в жилищном фонде и его энергетической эффективности в перечень требований к содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме включаются требования о проведении мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности многоквартирного дома. Лицо, ответственное за содержание многоквартирного дома, или при непосредственном управлении многоквартирным домом собственники помещений в многоквартирном доме обязаны проводить мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенные в утвержденный перечень мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, за исключением случаев проведения указанных мероприятий ранее и сохранения результатов их проведения.

В соответствии с ст. 161 ЖК РФ управление многоквартирным домом должно обеспечивать благоприятные и безопасные условия проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме. - Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 №491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность».

Факт совершения административного правонарушения подтверждается актом мероприятия по государственному контролю от 07.08.2017 №08СЗ/01-12654-46-12-2017 и протоколом 08.08.2017 № 08СЗ/01-12654-46-12-2017/1.

Нарушитель ООО «УК Серебряные Пруды» является ответственным лицом за содержание многоквартирного дома по адресу: Московская область, Серебряно-Прудский район, поселок Серебряные Пруды, микрорайон Западный, д. 9 и ненадлежащим образом исполняет возложенные на него обязанности, чем допущено нарушение, ответственность за которое предусмотрена ст. 9.16 ч. 4 Кодекса РФ об административных правонарушениях.

В ходе проверки проводилась фотосъемка фотокамерой Panasonic DMC S27.

Смягчающие вину обстоятельства не выявлено

Отягчающие вину обстоятельства не выявлено

Принимая во внимание изложенное, и руководствуясь ст. ст. 29.7, 29.9, 29.10, 29.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, -

**Руководитель (первый заместитель руководителя, заместитель руководителя)
Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция Московской области»**


(подпись)

С.Л. Выборова
(Ф.И.О.)

ПОСТАНОВИЛ:

ПРИЗНАТЬ ООО «УК Серебряные Пруды»

(Фамилия, имя отчество гражданина, должностного лица, наименование юридического лица)

ВИНОВНЫМ /невиновным/ в совершении правонарушения:

- предусмотренном ч.4 ст. 9.16. Кодекса Российской Федерации об административном правонарушении

и **НАЗНАЧИТЬ НАКАЗАНИЕ** /штраф или предупреждение/ в размере **20 000 (двадцать тысяч) рублей**

Штраф в сумме **20 000 (двадцать тысяч) рублей**

подлежит перечислению лицом, привлеченным к административной ответственности не позднее 60 дней со дня вступления настоящего постановления в законную силу, либо со дня истечения срока отсрочки или рассрочки в порядке, установленном ст.ст. 31.5, 31.8 КоАП РФ.

ПРЕКРАТИТЬ ДЕЛО

об административном правонарушении по основаниям _____ КоАП РФ
(ст.2.9, ст. 24.5 КоАП РФ)

Постановление может быть обжаловано лицом в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении, потерпевшим или их законными представителями (защитниками) в течении 10 дней со дня получения копии постановления вышестоящему должностному лицу, либо в суд по месту рассмотрения дела - для физических лиц или в Арбитражный суд - для юридических лиц.

При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение постановления о назначении административного наказания в административного штрафа невозможно в установленные сроки, орган или должностное лицо, вынесшие постановление, могут отсрочить исполнение постановления на срок до одного месяца.

С учетом материального положения лица, привлеченного к административной ответственности, уплата административного штрафа может быть рассрочена органом или должностным лицом, вынесшими постановление, на срок до трех месяцев.

Мотивированное ходатайство о предоставлении отсрочки или рассрочки исполнения наказания в виде административного штрафа может быть заявлено в Главное управление Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области» в течение тридцати дней с момента вступления постановления об административном правонарушении в законную силу.

Порядок и сроки обжалования постановления по делу, предусмотренные ст.ст. 30.1, 30.2,

30.3 КоАП РФ, мне разъяснены _____
(подпись) _____ (ФИО)

Постановление вступает в законную силу « _____ » _____ 2017 г.

Руководитель, первый заместитель руководителя, заместитель руководителя (подчеркнуть)
Главного управления Московской области
«Государственная жилищная инспекция Московской области»

_____ С.Л. Выборова
(подпись) _____ (ФИО)

Копия постановления вручена:

1. Лицу, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении /представителю/

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись) _____ (ФИО)

2. Потерпевшему /представителю/

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись) _____ (ФИО)

Отметка о высылке постановления:

Лицу, в отношении которого рассмотрено дело об административном правонарушении

« _____ » _____ 20 _____ г., № _____
(дата, номер квитанции)

Потерпевшему

« _____ » _____ 20 _____ г., № _____
(дата, номер квитанции) _____
(подпись должностного лица, направившего копию)